

ДОГОВОР

ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА ЗА ДОСТАВКА

Днес, 04.04. 2014 г., в с. Венец,
на основание чл. 101е, ал. 1 от Закона за обществените поръчки /ЗОП/ и утвърден протокол на комисия, определена от Зам. Кмета на Община Венец за получаване, разглеждане и оценка на постъпилите оферти за възлагане на обществена поръчка за ДОСТАВКА по реда на Глава осма „а“ от ЗОП – чрез публична покана, с предмет: „Доставка и монтаж на офис оборудване за ЦДГ и кметства в Община Венец“, както следва:

между:

Община Венец, с адрес с. Венец, ул. „Кирил и Методий“ № 24, БУЛСТАТ 000931397, представлявана от Нехрибан Османова Ахмедова, в качеството си на Кмет на Община Венец, упълномощила със Заповед №313 от 30.12.2013 г. Фатме Сали – заместник – кмет, да провежда процедури за обществени поръчки и да сключва договори за тях и Гинка Иванова Иванова, гл. специалист „Финанси“ в Община Венец, от една страна, наричана по-долу за краткост **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**,

и

„КИОСК БЪЛГАРИЯ“ ООД, със седалище и адрес на управление гр. Шумен, ж.к. Южен бряг, бл.3, вх.3, ет.2, ап.15, Булстат 200204581, вписано в Търговския регистър при Агенция по вписванията с ЕИК:200204581, представлявано от Пламен Лалков Рибарски - Управител, от друга страна, наричана за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ**,

се сключи настоящият договор, с който страните се споразумяха за следното:

I. ПРЕДМЕТ, МЯСТО И СРОК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА.

Чл.1. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да изпълни обществена поръчка за доставка с предмет: „Доставка и монтаж на офис оборудване за ЦДГ и кметства в Община Венец“, в съответствие с Техническото предложение /Приложение №1/ и Ценовото предложение /Приложение №2, неразделна част от настоящия договор, срещу което ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да му плати възнаграждение в размер, по начин и в срокове, определени в раздел II от настоящия договор.

(2) Дейностите по настоящия договор включват доставка и монтаж на офис оборудване за ЦДГ и кметства в Община Венец, както и безплатно гаранционно обслужване в рамките на гаранционния срок.

Чл.2. Мястото на изпълнение на поръчката е:

№	Населено място	ЦДГ Кметство	Адрес	Вид на оборудването					
				Настолна комп. конфигурация- /брой/	Преносим компютър-лаптоп -/брой/	Мулти функц. у-во Зв1- /брой/	Копир на машини - /брой/	Принтер- /брой/	Факс апарат /брой/
1	с. Венец	Общинска администрация - Венец	ул. „Кирил и Методий“ №24	1		1	1	1	1
		ЦДГ “Щастливо детство”	ул. “Кирил и Методий” № 40		1	1			
2	с. Борци	Кметство	ул. „Родопи“ №2	1		1			
		ЦДГ “Знаме на мира”	ул “Родопи” № 6		1	1			
3	с. Ясенково	Кметство	ул. „Надежда“ №32	1		1			
		ЦДГ	ул “Надежда” № 32		2	1			

		“Радост”							
4	с. Осеновец	Кметство	ул. „Дъбрава” №2	1		1			
		ЦДГ “Първи юни”	ул “Еделвайс” № 11		1	1			
5	с. Изгрев	Кметство	ул. „Свобода” №31	1		1			
		ЦДГ “Снежанка”	ул “Лудогорие” № 57		1	1			
6	с. Черноглавци	Кметство	ул. „Цар Борис III” №20	1		1			
		ЦДГ “Щастливо детство”	ул “В.Левски” № 5		1	1			
7	с. Габрица	Кметство	ул. „Марица” №20	1		1			
		ЦДГ “Здравец	ул “В.Левски” № 5		1	1			
8	с.Капитан Петко	Кметство	ул. „Победа” №31	1		1			
		ЦДГ “Мир”	ул “Победа” № 26		1	1			
9	с. Боян	Кметство	ул. „Стара Планина” №24	1		1			
10	с. Дренци	Кметство	ул. „Черешите” №20	1		1			
11	с. Буйновица	Кметство	ул. „Васил Левски” №32	1		1			
ОБЩ БРОЙ				11	9	19	1	1	1

Чл.3. (1) Настоящият договор влиза в сила от датата на подписването му от двете страни.

(2) Доставка и монтажа на оборудването за ЦДГ и кметства в Община Венец трябва да се осъществят в срок до 1 /един/ календарни дни, считано от датата на подписване на договора съгласно Техническата оферта /Приложение №1/, наразделна част от настоящия договор.

(3) За приемането на изпълнението на поръчката ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ изпраща уведомление до ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ най-малко 48 /четиридесет и осем/ часа преди датата на изпълнението. В уведомлението се посочват датата и часа, в които ще се извърши изпълнението.

II. ЦЕНИ, ФАКТУРИРАНЕ, ПЛАЩАНЕ.

Чл.4. (1) **Общата цена за изпълнение на поръчката** съгласно Ценовата оферта на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ /Приложение №2/, наразделна част от настоящия договор, **е в размер на 22 999,00 лева /словом: двадесет и две хиляди деветстотин деветдесет и девет лв./ с ДДС,** в това число:

1. 19 165,83 лева /словом: деветнадесет хиляди сто шестдесет и пет лв. и осемдесет и три ст./ без ДДС.
2. 20 % ДДС - 3 833,17 лева /словом: три хиляди осемстотин тридесет и три лв. и седемнадесет ст./.

(2) В цената по предходната алинея са включени всички разходи за качествено изпълнение на дейностите, предмет на обществената поръчка, в описания вид, обхват и срок, включително цената на извършени работи и разходите за труд, механизация и техническо обезпечение на екипа за изпълнение, в това число офис оборудване и специализиран софтуер, енергия, транспорт, командировъчни, нощувки и други подобни, както и непредвидените разходи и печалба за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Чл.5. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ представя на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за плащане фактури, отговарящи на изискванията на Закона за счетоводството.

(2) Задължително към всяка една фактура да се прилага документ, удостоверяващ начина на образуване на общата стойност на разходите, предвидени във фактурата, въз основа на посочени единични цени и количества.

Чл.6. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ изплаща на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ представената му фактура по посочена от него банкова сметка:

Наименование на обслужващата банка	ПроКредит Банк
IBAN	BG23PRCB92301028897410
BIC код на банката	PRCBBGSF

Чл.7. Цената се превежда на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, както следва:

1. Авансово плащане по договора за изпълнение не се предвижда.
2. Окончателно плащане за изпълнение на поръчката се извършва в срок до 14 /словом четиринадесет/ календарни дни след цялостното изпълнение на обекта на поръчката, удостоверен със съответните протоколи за приемане на работата от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и надлежно оформена фактура – оригинал от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

III. ГАРАНЦИОННИ УСЛОВИЯ.

Чл.8. Техническите характеристики на доставеното и монтирано оборудване, предмет на поръчката, са съгласно Техническото предложение /Приложение №1/, неразделна част от настоящия договор.

Чл.9. (1) Гаранционният срок на доставеното оборудване е съгласно Техническото предложение /Приложение №1/, неразделна част от настоящия договор.

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ отстранява за своя сметка настъпилите в рамките на гаранционния период повреди и нередности чрез извършване на необходимите ремонти и сервизно обслужване на доставеното офис оборудване. При гаранционното обслужване се използват само оригинални резервни части.

(3) За проявилите се в гаранционния срок дефекти ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ уведомява писмено ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в 3-дневен срок от установяването им.

(4) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава съгласувано с ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ да отстрани за своя сметка появилите се недостатъци и дефекти в гаранционния срок в 7-дневен срок от получаване на известието по предходната алинея.

(5) Задълженията по предходните алинеи се запазват и ако ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ предостави отделни части или цялото оборудване на трети лица.

IV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ

A/ на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

Чл.10. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен:

1. Да извърши доставката и монтажа на оборудването, предмет на поръчката, с грижата на добрия търговец при спазване на нормативните изискванията и правила в съответствие с Техническото задание /Приложение №3/ и Техническото предложение /Приложение №1/, неразделна част от настоящия договор, ведно с всичко съпътстващи доставките и свързаните с тях услуги документи, в това число гаранционни книжки.
2. Да изпълни поръчката в срок и на местата за изпълнение съгласно условията на настоящия договор.
3. При предаване на изпълнението да осигури на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ или неговия представител необходимото време да го прегледа за недостатъци.
4. За срока на действие на уговорения с настоящия договор гаранционен срок да извършва за своя сметка техническо обслужване и ремонт на доставеното и монтирано оборудване съгласно условията на настоящия договор.
5. Да изпълнява указанията на упълномощените от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ лица, които не нарушават оперативната му самостоятелност, възможно е да бъдат изпълнени и не противоречат на настоящия договор и на закона.
6. Да дава разяснения по идеите си за изпълнение на поръчката при поискване от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ. Разясненията се дават незабавно при постъпване на питане от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, а при невъзможност за моментален отговор - в 1-дневен срок от постъпване на искането за разяснение до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

7. Да уведомява писмено ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за възникнали проблеми при изпълнението на договора, за предприетите мерки за тяхното разрешаване и/или за необходимостта от съответни разпореждания от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в 3-дневен срок от настъпването им.
 8. Да не използва по никакъв начин, включително за свои нужди или като я разгласява пред трети лица, каквато и да било информация за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, негови служители или контрагенти, станала му известна при или по повод изпълнението на този договор, както и да не консултира трети лица извън ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ по въпроси, свързани с изпълнението на дейностите по настоящия договор. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ поема задължение да осигури тези действия от всяко лице от екипа си и ако е приложимо - от подизпълнителите си.
 9. Да поддържа точно и систематизирано деловодство, счетоводство и отчетност във връзка с извършваните дейности, предмет на настоящия договор.
 10. Да съхранява документацията и материалите, получени или изготвени във връзка с дейностите по договора.
 11. Да осигури на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и на всяко лице, упълномощено от него, достъп по всяко приемливо време до документацията, свързана с изпълнението на поръчката, за извършване на проверки и изготвяне на копия, за времето на изпълнение на договора и след това.
 12. Да осигури достъп до документацията, която се държи и/или съхранява от подизпълнителите, в случай на използване на подизпълнители за изпълнение на договора.
 13. Да определи един или няколко служители с подходяща квалификация и опит, пряко ангажирани с изпълнението на договора, които да присъстват при извършването на проверките и да оказват съдействие на проверяващите лица.
 14. Да следи и докладва за нередности при изпълнението на договора. В случай на установена нередност, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да възстанови на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ всички неправомерно изплатени суми, заедно с дължимите лихви.
 15. Да пази доброто име на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и по никакъв начин – с действия, думи или бездействия, да не уронва неговия престиж.
 16. След изпълнението на договора да предаде на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ всички материали и документи, които са придобити, съставени, събрани или изготвени от него във връзка с дейностите в изпълнение на договора. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ може да задържи копия от тези документи и материали, но няма право да ги използва за цели, несвързани с договора без изричното писмено съгласие на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.
- (2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ носи отговорност за качеството на доставеното и монтирано оборудване, като е длъжен да извърши за своя сметка всички работи, предназначени за отстраняване на пропуски и грешки при изпълнението на договора, констатирани от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.
- (3) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ носи отговорност за правомерността на изпълнението на поръчка, както и за наличието на необходими разрешения, свързани с изпълнението, и гарантира за липсата на претенции от страна на трети лица към доставеното оборудване.

Чл.11. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:

1. Да иска от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ необходимото съдействие за изпълнението на поръчката.
2. Да иска приемане на изпълнението чрез определено от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ лице.
3. Да получи от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ съответното възнаграждение за изпълнената поръчка при условията и в срока съгласно раздел II от настоящия договор.

Б/ на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

Чл.12. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен:

1. Да окаже необходимото съдействие на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за изпълнение на договора.
2. Да приеме от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ изпълнението на поръчката, отговарящо на изискванията на настоящия договор, в това число на Техническото задание /Приложение №3/, чрез подписване на двустранен приемо-предавателен протокол, който да съдържа – вид и описание на оборудването, сериен номер, брой и единична стойност.
3. Да заплати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ съответното възнаграждение за изпълнената поръчка при условията и в срока съгласно раздел II от настоящия договор.

Чл.13. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

1. В срока и съгласно условията на настоящия договор лично или чрез упълномощен свой представител да получи от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ лично или чрез упълномощен негов представител приемане на изпълнението съгласно изискванията на настоящия договор, удостоверено чрез подписване на двустранен приемно – предавателен протокол.
2. При предаване на изпълненото лично или чрез свой представител да го прегледа за недостатъци.
3. Когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се е отклонил от изискванията към изпълнението на поръчката съгласно условията на настоящия договор, да откаже приемането на изпълнението, както и да откаже да заплати съответното възнаграждение, докато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не изпълни своите задължения съгласно договора.
4. Да получи от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и за негова сметка гаранционно техническо обслужване и ремонт на доставеното оборудване, предмет на поръчката, съгласно условията на настоящия договор.

V. ПРИЕМАНЕ НА ДОСТАВКАТА. **ПРЕМИНАВАНЕ НА СОБСТВЕНОСТТА. НОСЕНЕ НА РИСКА.**

Чл.14. Приемането на изпълнението се извършва на мястото на изпълнението на поръчката съгласно чл.2 от настоящия договор след своевременно получено уведомление при условията на чл.3, ал.3 от същия и извършване от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ на преглед на доставеното оборудване.

Чл.15. Изпълнението на поръчката в съответствие с Техническото предложение /Приложение №1/ и Техническото задание /Приложение №3/, неразделна част от настоящия договор, се удостоверява с двустранно подписан в 3 (три) екземпляра приемо-предавателен протокол от упълномощени от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯ лица. Протоколът съдържа информация за: вид и описание на оборудването, сериен номер, брой и единична стойност. При подписване на протокола ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ предава на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и всички съпътстващи доставката документи, в това число гаранционни книжки.

Чл.16. Рекламации относно техническите характеристики, качеството и скрити дефекти се правят в 3-дневен срок от откриването им, но не по-късно от предвидения гаранционен срок съгласно чл. 9, ал. 1 от настоящия договор.

Чл.17. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да откаже да приеме изпълнението, когато е налице пълно неизпълнение или забавено, некачествено и/или лошо изпълнение на отделни задължения по договора от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, в това число несъответствие с условията и параметрите на изпълнение съгласно и Техническото предложение /Приложение №1/, Ценовото предложение /Приложение №2/ и Техническото задание /Приложение №3/, неразделна част от настоящия договор.

(2) Недостатъците на доставеното оборудване, предмет на поръчката, се отстраняват от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за негова сметка, като той дължи неустойка за забавата поради отстраняването на недостатъците.

Чл.18. Собствеността върху доставеното оборудване, предмет на поръчката, се прехвърля на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в момента на приемането на изпълнението от негова страна, констатирано с двустранно подписан приемо-предавателен протокол. Рискът от погиването на доставеното оборудване преминава в тежест на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ от същия момент освен ако погиването или повреждането е по вина на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или последният е могъл да го предотврати при полагане на дължимата грижа.

VI. ОТГОВОРНОСТ.

Чл.19. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да прекрати едностранно договора, ако ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ наруши клаузите на настоящия договор.

Чл.20. При прекратяване на договора по предходната точка ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи неустойка в размер на 20% /двадесет на сто/ от стойността на договора.

Чл.21. Ако ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ прекрати по свое желание изпълнението на договора, то той дължи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ неустойка в размер на 20% /двадесет на сто/ от стойността на договора.

Чл.22. При забава на изпълнението на поръчката в уговорения срок ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи неустойка в размер на 0.5 % /нула цяло и пет десети на сто/ от общата цена с ДДС по чл.4, ал.1 за всеки просрочен ден, но не повече от 20% /двадесет на сто/ от стойността на договора.

Чл.23. При доставка на оборудване с различни технически характеристики от тези, описани в Техническото предложение /Приложение №1/ към офертата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, неразделна част от настоящия договор, освен задължението за доставка и монтаж съгласно условията на настоящия договор ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи и неустойка в размер на 0.5% /нула цяло и пет десети на сто/ от общата цена с ДДС по чл. 4, ал. 1 за всеки ден просочие до изпълнението на поръчката съгласно условията на договора, но не повече от 20% /двадесет на сто / от стойността на договора.

Чл.24. (1) При доставка на оборудване с технически неизправности освен задължението за отстраняване на дефектите ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи и неустойка в размер на 0.5% /нула цяло и пет десети на сто/ от общата цена с ДДС по чл. 4, ал. 1 за всеки ден просрочие до отстраняване на дефектите, но не повече от 20% /двадесет на сто / от стойността на договора.

(2) Дължимата неустойка по предходните алинеи не лишава ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ от възможността да търси други обезщетения и/или да се възползва от други възможности, предоставени му от закона.

(3) Ако недостатъците, констатирани при приемането на поръчката или в гаранционните срокове, не бъдат отстранени в договорения срок или при липса на уговорка - в подходящ срок, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи освен неустойката по ал. 1 и неустойка в удвоения размер на разностите за отстраняване на недостатъците.

Чл.25. При забавяне плащанията от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ същия дължи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ неустойка в размер на 0,5 % /нула цяло и пет десети на сто/ от стойността на забавените суми за всеки просрочен ден, но не повече от 20 % /двадесет на сто/ от стойността на забавените суми.

VII. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА.

Чл.26. (1) Действието на този договор се прекратява:

1. С изтичане срока на договора и надлежно изпълнение на задълженията по него.
2. Преди изтичане срока на договора:
 - 2.1. По взаимно съгласие на страните, изразено писмено.
 - 2.2. При настъпване на обективна невъзможност за изпълнение на възложената работа.
 - 2.3. С 5-дневно писмено предизвестие от изправната до неизправната страна при виновно неизпълнение на съответните задължения по раздел IV от настоящия договор.
 - 2.4. При констатирани нередности или конфликт на интереси с изпращане на едностранно писмено предизвестие от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.
 - 2.5. С писмено уведомление от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ при установени от Държавен контролен орган груби нарушения на нормативната уредба от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(2) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да прекрати настоящия договор, ако в резултат на обстоятелства, възникнали след сключването му, не е в състояние да изпълни своите задължения. В този случай ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ дължи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ обезщетение за претърпените вреди от сключването на договора.

(3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да прекрати договора с 15 /петнадесет/ дневно писмено предизвестие, когато след сключването на договора е доказано, че при провеждането на обществената поръчка за избор на изпълнител на настоящия договор или при изпълнението на задължения по него са допуснати съществени нарушения на законодателството в областта на обществените поръчки.

VIII. НЕПРЕОДОЛИМА СИЛА.

Чл.27. (1) Страните се освобождават от отговорност за неизпълнение на задълженията си, когато невъзможността за изпълнение на договора се дължи на непреодолима сила, продължила

повече от 20 дни. Никоя от страните не може да се позовава на непреодолима сила, ако е била в забава и не е информирала другата страна за възникването ѝ.

(2) Страната, засегната от непреодолима сила, е длъжна да предприеме всички необходими мерки, за да намали до минимум понесените вреди и загуби, както и да уведоми писмено другата страна незабавно при настъпване на непреодолимата сила.

(3) Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задължението се спира.

(4) Не може да се позовава на непреодолима сила онази страна, чиято небрежност или умишлени действия или бездействия са довели до невъзможност за изпълнението на договора.

(5) Липсата на парични средства не представлява непреодолима сила.

(6) В случай на непреодолима сила, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ ще заплати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ само стойността на извършените и приети към момента на установяване на преодолимата сила доставки.

IX. КОНФИДЕНЦИАЛНОСТ.

Чл.28. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ и ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ третираат като конфиденциална всяка информация, получена при и по повод изпълнението на договора.

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ няма право без предварително писмено съгласие на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ да разкрива по какъвто и да е начин и под каквато и да е форма договора или част от него и всякаква информация, свързана с изпълнението му, на когото и да е, освен пред своите служители. Разкриването на информация пред такъв служител се осъществява само в необходимата степен за целите на изпълнение на договора.

(3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ гарантира конфиденциалност при използването на предоставени от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ документи и материали по договора, като не ги предоставят на трети лица, освен ако тези трети лица имат законово основание за получаването на документите и материалите.

X. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ.

Чл.29. Всяка от страните по този договор се задължава да не разпространява информация за другата страна, станала ѝ известна при или по повод изпълнението на този договор.

Чл.30. Промяна в адреса или банковата сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ се извършва по силата на уведомително писмо от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ до ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

Чл.31. В случай на предявени претенции, възникнали противоречия или спорове по или във връзка с настоящия договор, или неговото нарушаване, се прилага следната процедура за уреждането им:

1. Засегнатата страна се задължава незабавно да уведоми писмено другата страна за естеството на предявяваната претенция, възникнало противоречие или спор, не по-късно от седем дни от момента на възникването.
2. При получаване на уведомлението по предходната точка, представителите на страните се задължават да започнат консултации с цел постигане разрешение на претенцията, възникналото противоречие или спор, по взаимно съгласие, без да се стига до прекъсване в хода на изпълнението на дейностите.

Чл.32. Промени и допълнения на настоящия договор се извършват само под формата на писмен анекс, подписан от двете страни, при спазване на императивните разпоредби на ЗОП и ППЗОП.

Чл.33. За всеки спор относно съществуването и действието на сключения договор или във връзка с неговото нарушаване, включително спорове и разногласия, относно действителността, тълкуването, прекратяването, изпълнението или неизпълнението му, както и за всички въпроси неуредени в този договор се прилага българското гражданско и търговско право, като страните уреждат отношенията си чрез споразумение. При непостигане на съгласие спорът се отнася за решаване пред компетентния съд.

Чл.34. Нищожността на никоя клауза от настоящия договор, която бъде обявена за противоречаща на приложимия закон, няма да направи невалидна никоя друга негова клауза или договора като цяло.

Настоящият договор се изготви в три еднообразни екземпляра –два за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и един за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Неразделна част от настоящия договор са следните приложения:

Приложение № 1: Техническо предложение.

Приложение № 2: Ценово предложение.

Приложение № 3: Техническо задание.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

ФАТМЕ САЛИ

/Зам. Кмет на Община Венет



Гинка Иванова:.....

/Гл. специалист „Финанси”/

Съгласувал:.....

адв. Метин Джамбазов

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

ПЛАМЕН РИБАРСКИ

/Управител на „КИОСК БЪЛГАРИЯ” ООД/

Kiosk Bulgaria Ltd.

ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

ЗА УЧАСТИЕ В ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА С ПРЕДМЕТ:

„Доставка и монтаж на офис оборудване за ЦДГ и кметства в Община Венец“,

ДО: *Община Венец* 9751 с.Венец ул."К.Методий"24 (наименование и адрес на възложителя)

От: Киоск България ООД

(наименование на участника)

с адрес Шумен, ПК9700, ж.к. Южен бряг бл.3,
тел.: 054/888 118, факс:054/801 868, e-mail: office@kioskbg.com,
Булстат / ЕИК: 200204581 ,

Дата и място на регистрация по ДДС: 07 Май 2009 г., ТД на НАП Шумен

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

С настоящото, Ви представяме нашето техническо предложение за изпълнение на обявената от Вас обществена поръчка, възлагана по реда на чл. 14, ал. 4, т. 2 от ЗОП с предмет: *„Доставка и монтаж на офис оборудване за ЦДГ и кметства в Община Венец“.*

След като се запознахме с техническото задание на обществена поръчка с предмет *„Доставка и монтаж на офис оборудване за ЦДГ и кметства в Община Венец“*, предлагаме:

1. Срок за доставка и монтаж на оборудването 1 календарен ден от датата на подписване на договора.

2. Описание на доставките, предмет на настоящата обществена поръчка:

Позиция	Вид на оборудването	Минимални изисквания за технически параметри, характеристики на оборудването, поставени от Възложителя	Технически параметри, предложени от Изпълнителя
1	2	3	4
1	Настолна компютърна конфигурация	Процесор: мин 3M Cache, 3.00 GHz Int. videocard Оперативна памет RAM – 4 GB; Тип DDR 3; Твърд диск: мин.500 GB; DVD устройство: DVD+/-RW Портове: 2 x USB 3.0, 2 x USB 2.0;HDMI; LAN;VGA, audio, PSU min 500w Case- front мин. 1 USB 3.0 Монитор:	Процесор: 3M Cache, 3.00 GHz Int. videocard Оперативна памет RAM – 4 GB; Тип DDR 3; Твърд диск: 500 GB; DVD устройство: DVD+/-RW Портове: 2 x USB 3.0, 2 x USB 2.0;HDMI; LAN;VGA, audio, PSU 500w Case- front 1 USB 3.0 Монитор:

		Размер на дисплея мин.18.5" LED, Оптимална резолюция на дисплея 1366 x 768; Тип екран: Wide; Периферия: Клавиатура- да; Мишка – да; БДС кирилизация на клавиатурата; Да имат инсталирана операционна система WINDOWS 7 Гаранция: 24 месеца.	Размер на дисплея 18.5" LED, Оптимална резолюция на дисплея 1366 x 768; Тип екран: Wide; Периферия: Клавиатура- да; Мишка – да; БДС кирилизация на клавиатурата; Инсталирана операционна система WINDOWS 7 Гаранция: 24 месеца.
2	Преносим компютър - лаптоп	Процесор : мин.(2,0 GHz); Оперативна памет RAM – мин.4 GB, DDR 3; Твърд диск: мин.500 GB; Размер на дисплея 15,6"; LED; Разделителна способност на дисплея 1366 x 768;HD Webcam Безжична мрежа – 802.11 b/g/n/a; Портове:мин. 1 x USB 3.0, 1 x USB 2.0;CARD READER, LAN, VGA;HDMI, Bluetooth, DVD устройство: DVD+/-RW Да имат инсталирана операционна система WINDOWS 7 или 8.1 Съвместимост драйвери – да; BlueTooth, четец за флаш-карти; БДС кирилизация на клавиатурата; Мишка – да; Отделни тонколони - стерео мин. 6 вата Чанта за лаптоп - съобразена с размерите на лаптопа. Гаранция: 24 месеца. Тонколони – вградени	Процесор : 2,0 GHz; Оперативна памет RAM – 4 GB, DDR 3; Твърд диск: 500 GB; Размер на дисплея 15,6"; LED; Разделителна способност на дисплея 1366 x 768; HD Webcam Безжична мрежа – 802.11 b/g/n/a; Портове: 1 x USB 3.0, 1 x USB 2.0;CARD READER, LAN, VGA;HDMI, Bluetooth, DVD устройство: DVD+/-RW Инсталирана операционна система WINDOWS 8.1 Съвместимост драйвери – да; BlueTooth, четец за флаш-карти; БДС кирилизация на клавиатурата; Мишка – да; Отделни тонколони - стерео 6 вата Чанта за лаптоп - съобразена с размерите на лаптопа. Гаранция: 24 месеца. Тонколони – вградени
3	Мултифункционално устройство – 3в1	Принтер/Скенер/Копир, 3 в 1, Лазерен, A4 Достъпни функции: Print, Copy, Scan; Принтер резолюция 1200x1200 dpi; Сензорен дисплей: да Мрежови печат: да Двустранен печат: да Скорост на принтиране – 38 стр. в минута; Време за отпечатване на първа стр. – 6.5сек.; Натоварване –80 000 стр.на месец; Процесор–Dual Core, 800 MHz; Вградена памет – 512 MB Скенер резолюция - 600x600 dpi; Скорост на скенера – 42 стр. на минута; Копир резолюция 1200x1200 dpi; Двустранно сканиране: да ,RADF (reversing Duplex) Скорост на копиране - 38 стр. в минута; Максимално увеличаване/намаляване – 400%; Консуматив – Тонер черен за мин.10	Принтер/Скенер/Копир, 3 в 1, Лазерен, A4 Достъпни функции: Print, Copy, Scan; Принтер резолюция 1200x1200 dpi; Сензорен дисплей: да Мрежови печат: да Двустранен печат: да Скорост на принтиране – 38 стр. в минута; Време за отпечатване на първа стр. – 6.5 сек.; Натоварване –80 000 стр.на месец; Процесор–Dual Core, 800 MHz; Вградена памет – 512 MB Скенер резолюция - 600x600 dpi; Скорост на скенера – 42 стр. на минута; Копир резолюция 1200x1200 dpi; Двустранно сканиране: да ,RADF (reversing Duplex) Скорост на копиране - 38 стр. в минута; Максимално увеличаване/намаляване – 400%; Консуматив – Тонер черен за 10 000

		000 копия Гаранция: 24 месеца.	копия Гаранция: 24 месеца.
4	Принтер	Формат на документа – А4; Принтер резолюция 1200х1200 dpi; Скорост на принтиране - 24 стр. в минута; Натоварване – 30 000 стр. на месец; Памет – 64 MB; Консуматив – Тонер черен; Гаранция: 24 месеца.	Формат на документа – А4; Принтер резолюция 1200х1200 dpi; Скорост на принтиране - 24 стр. в минута; Натоварване – 30 000 стр. на месец; Памет – 64 MB; Консуматив – Тонер черен; Гаранция: 24 месеца.
5	Професионална копирна машина	Процес на копиране – електростатично лазерно копиране; Тандемно; Индиректно; Формат на оригинала – А5-А3; Медия размер: 10 Плик 7 3/4 Плик, 9 Плик, А3, А4,, А5, В5 Плик, С5 Плик, DL Плик, Фолио, А6 Вид хартия: Пликове за картички, Етикети, Нормална хартия, Трансперант., Банерна хартия Функции на принтера- директен печат от PCL; PS; TIFF; XPS; PDF и криптирани PDF файлове Двустранен печат: да Автоматичен листоподавач –100 оригинала ; А6-А3; 35-210 g/m2; Входящ капацитет листи – минимум 700; Двустранно сканиране през автоматичния листоподавач Резолюция на сканиране – максимум: 600х600; Скорост на печат: 24 стр. на минута Натоварване: до 50 000 стр. на месец; Консуматив: тонер черен и тонер СМУ; Гаранция: 24 месеца.	Процес на копиране – електростатично лазерно копиране; Тандемно; Индиректно; Формат на оригинала – А5-А3; Медия размер: 10 Плик 7 3/4 Плик, 9 Плик, А3, А4,, А5, В5 Плик, С5 Плик, DL Плик, Фолио, А6 Вид хартия: Пликове за картички, Етикети, Нормална хартия, Трансперант., Банерна хартия Функции на принтера- директен печат от PCL; PS; TIFF; XPS; PDF и криптирани PDF файлове Двустранен печат: да Автоматичен листоподавач –100 оригинала ; А6-А3; 35-210 g/m2; Входящ капацитет листи – 700; Двустранно сканиране през автоматичния листоподавач Резолюция на сканиране: 600х600; Скорост на печат: 24 стр. на минута Натоварване: до 50 000 стр. на месец; Консуматив: тонер черен и тонер СМУ; Гаранция: 24 месеца.
6	Факс апарат	Лазерен факс апарат на обикновена хартия А4; Високоскоростна трансмисия 14.4 kb/sek; Модем 33,6 Kb/сек (Super-G3); Принтер 600х600 dpi] Скенер резолюция 600х1200 dpi, интерполация до 9600х9600 dpi, цветно сканиране 24-бита; Контейнер с капацитет 200 листа; Автоматичен подавач 20 листа; Интерфейс за връзка с PC USB 2.0; Консумативи тонер касета за 2000 копия (ISO/IEC 19752 standard); Гаранция: 24 месеца.	Лазерен факс апарат на обикновена хартия А4; Високоскоростна трансмисия 14.4 kb/sek; Модем 33,6 Kb/сек (Super-G3); Принтер 600х600 dpi] Скенер резолюция 600х1200 dpi, интерполация до 9600х9600 dpi, цветно сканиране 24-бита; Контейнер с капацитет 200 листа; Автоматичен подавач 20 листа; Интерфейс за връзка с PC USB 2.0; Консумативи тонер касета за 2000 копия (ISO/IEC 19752 standard); Гаранция: 24 месеца.

3. Декларираме, че:

3.1. предложената от нас техника е нова, неупотребявана и има поддръжка за нея.

3.2. техниката е комплектована с всички необходими захранващи проводници и приспособления, необходими за нейната експлоатация.

3.3. захранването отговаря на европейските стандарти за кабели и конектори и е пригодно за работа в стандартизираната електрическа мрежа в Р. България;

3.4. предложеното от нас оборудване покрива изискванията за съответствие с международни и европейски стандарти за електромагнитно излъчване и безопасност, както и за енергийна ефективност.

ДАТА: 23.06.2014г.

С УВАЖЕНИЕ, Пламен Лалков Рибарски -
Управител

KIOSK Bulgaria Ltd.

(три имена, длъжност, подпис и печат)

ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

ЗА УЧАСТИЕ В ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА С ПРЕДМЕТ:

„Доставка и монтаж на офис оборудване за ЦДГ и кметства в Община Венец“

ДО: **Община Венец** 9751 с.Венец ул."К.Методий"24
(наименование и адрес на възложителя)

От: **Киоск България ООД**

(наименование на участника)

с адрес 9700, Шумен ж.к. Южен бряг бл.3,
тел.: 054/888 118, факс:054/801 868, e-mail: office@kioskbkg.com,
Булстат / ЕИК: 200204581 ,

Разплащателна сметка:

банков код: PRCBBGSF;

банкова сметка: BG23PRCB92301028897410 ;

банка: ПроКредит Банк ;

град/клон/офис: Шумен;

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

След запознаване с условията на поръчката, заявяваме, че желаем да участваме в обявената от Вас поръчка, по реда на чл. 14, ал. 4, т. 2 от ЗОП с предмет: *„Доставка и монтаж на офис оборудване за ЦДГ и кметства в Община Венец“*, във връзка с което Ви представяме нашата оферта, както следва:

Общата цена за изпълнение на всички дейности от предмета на възлаганата обществена поръчка е: **19 165,83 лв.**, (деветнадесет хиляди сто шестдесет и пет лева и осемдесет и три ст.) **без ДДС** или **22 999 лв.** (двадесет и две хиляди деветстотин деветдесет и девет лв.) **с начислен ДДС.**

Забележка: Предлагащата цена за изпълнение на обществената поръчка не трябва да надвишава сумата от 23 000,00 лв. с ДДС.

Задължаваме се, ако нашата оферта бъде приета, да изпълним и предадем договорените работи, съгласно сроковете и условията, залегнали в договора.

При така предложените от нас условия, в нашата ценова оферта сме включили всички разходи, свързани с качествено изпълнение на поръчката в описания вид и обхват.

Гарантираме, че сме в състояние да изпълним качествено и в срок поръчката в пълно съответствие с гореописаната оферта.

При допусната техническа грешка в изчисленията на общата цена /сумата от произведението на единични цени и количества/, сме съгласни общата цена да бъде преизчислена служебно от длъжностните лица.

KIOSK Bulgaria Ltd.

НАЧИН НА ЦЕНООБРАЗУВАНЕ НА ПРЕДЛОЖЕНАТА ОБЩА ЦЕНА:

Позиция	Вид на оборудването	Технически параметри, предложени от Изпълнителя	Количество /брой /	Ед.цена /в лева/	Обща стойност /в лева/
1	2	3	4	5	6
1	Настолна компютърна конфигурация	Процесор: 3M Cache, 3.00 GHz Int. videocard Оперативна памет RAM – 4 GB; Тип DDR 3; Твърд диск: 500 GB; DVD устройство: DVD+/-RW Портове: 2 x USB 3.0, 2 x USB 2.0;HDMI; LAN;VGA, audio, PSU 500w Case- front 1 USB 3.0 <u>Монитор:</u> Размер на дисплея 18.5" LED, Оптимална резолюция на дисплея 1366 x 768; Тип екран: Wide; Периферия: Клавиатура- да; Мишка – да; БДС кирилизация на клавиатурата; Инсталирана операционна система WINDOWS 7 Гаранция: 24 месеца.	11	600,00 лева с ДДС	6600,00 лева с ДДС
2	Преносим компютър – лаптоп	Процесор : 2,0 GHz; Оперативна памет RAM – 4 GB, DDR 3; Твърд диск: 500 GB; Размер на дисплея 15,6"; LED; Разделителна способност на дисплея 1366 x 768; HD Webcam Безжична мрежа – 802.11 b/g/n/a; Портове: 1 x USB 3.0, 1 x USB 2.0;CARD READER, LAN, VGA;HDMI, Bluetooth, DVD устройство: DVD+/-RW Инсталирана операционна система WINDOWS 8.1 Съвместимост драйвери – да; BlueTooth, четец за флаш-карти; БДС кирилизация на клавиатурата; Мишка – да; Отделни тонколони - стерео	9	660,00 лева с ДДС	5940,00 лева с ДДС

		6 вата Чанта за лаптоп - съобразена с размерите на лаптопа. Гаранция: 24 месеца. Тонколони – вградени			
3	Мултифункционално устройство – 3в1	Принтер/Скенер/Копир, 3 в1, Лазерен, A4 Достъпни функции: Print, Copy, Scan; Принтер резолюция 1200x1200 dpi; Сензорен дисплей: да Мрежови печат: да Двустрани печат: да Скорост на принтиране – 38 стр. в минута; Време за отпечатване на първа стр. – 6.5 сек.; Натоварване – 80 000 стр. на месец; Процесор – Dual Core, 800 MHz; Вградена памет – 512 MB Скенер резолюция - 600x600 dpi; Скорост на скенера – 42 стр. на минута; Копир резолюция 1200x1200 dpi; Двустрани сканиране: да ,RADF (reversing Duplex) Скорост на копиране - 38 стр. в минута; Максимално увеличаване/намаляване – 400%; Консуматив – Тонер черен за 10 000 копия Гаранция: 24 месеца.	19	350,00 лева с ДДС	6650,00 лева с ДДС
4	Принтер	Формат на документа – A4; Принтер резолюция 1200x1200 dpi; Скорост на принтиране - 24 стр. в минута; Натоварване – 30 000 стр. на месец; Памет – 64 MB; Консуматив – Тонер черен; Гаранция: 24 месеца.	1	200,00 лева с ДДС	200,00 лева с ДДС
5	Професионална копирна машина	Процес на копиране – електростатично лазерно копиране; Тандемно; Индиректно; Формат на оригинала – A5- A3; Медия размер: 10 Плик 7 3/4 Плик, 9 Плик, A3, A4, A5, B5 Плик, C5 Плик, DL Плик, Фолио, A6 Вид хартия: Пликове за картички, Етикети, Нормална хартия, Трансперант. Банерна хартия Функции на принтера-	1	3259,00 лева с ДДС	3259,00 лева с ДДС

		директен печат от PCL; PS; TIFF; XPS; PDF и криптирани PDF файлове Двустранен печат: да Автоматичен листоподавач – 100 оригинала ; A6-A3;35- 210 g/m2; Входящ капацитет листи – 700; Двустранно сканиране през автоматичния листоподавач Резолюция на сканиране: 600x600; Скорост на печат: 24 стр. на минута Натоварване: до 50 000 стр. на месец; Консуматив: тонер черен и тонер CMY; Гаранция: 24 месеца.			
6	Факс апарат	Лазерен факс апарат на обикновена хартия A4; Високоскоростна трансмисия 14.4 kb/sek; Модем 33,6 Kb/сек (Super- G3); Принтер 600x600 dpi] Скенер резолюция 600x1200 dpi, интерполация до 9600x9600 dpi, цветно сканиране 24-бита; Контейнер с капацитет 200 листа; Автоматичен подавач 20 листа; Интерфейс за връзка с PC USB 2.0; Консумативи тонер касета за 2000 копия (ISO/IEC 19752 standard); Гаранция: 24 месеца.	1	350,00 лева с ДДС	350,00 лева с ДДС

При остойностяване на оборудването, Участниците трябва да закръглят сумите до втория знак след десетичната запетая.

Ще бъдат отстранени от участие в поръчката участници, които:

- не са попълнили единични цени и/или обща стойност за някоя/някои от задачите, предмет на обществената поръчка;
- са предложили нулеви единични цени или нулеви общи стойности в ценовото си предложение за някоя/някои от задачите, предмет на обществената поръчка;

Дата: 23.06.2014 г.

Подпис и печат

KIOSK Bulgaria Ltd.

Б. ТЕХНИЧЕСКО ЗАДАНИЕ

Предмет на възлагане на настоящата обществена поръчка е: „Доставка и монтаж на офис оборудване за ЦДГ и кметства в Община Венец“.

Предметът на поръчката включва доставка и монтаж на офис оборудване /компютърна техника-преносима и настолна, мултифункционални устройства, копирна машина, принтер и факс машина в целодневните детски градини /ЦДГ/ и кметствата в Община Венец/.

Офис оборудването, предмет на доставка и монтаж в ЦДГ и кметствата е посочено по видове и количества в Таблица 1.

№	Населено място	ЦДГ Кметство	Вид на оборудването					
			Настолна комп. конфи гурация-/брой/	Прено сим компю тер- лаптоп- /брой/	Мулти функц. у-во Зв1- /брой/	Копирна маши на /брой/	Прин тер- /брой/	Факс апарат /брой/
1	с. Венец	Общинска администрация - Венец	1		1	1	1	1
		ЦДГ		1	1			
2	с. Борци	Кметство	1		1			
		ЦДГ		1	1			
3	с. Ясенково	Кметство	1		1			
		ЦДГ		2	1			
4	с. Осеновец	Кметство	1		1			
		ЦДГ		1	1			
5	с. Изгрев	Кметство	1		1			
		ЦДГ		1	1			
6	с. Черноглавци	Кметство	1		1			
		ЦДГ		1	1			
7	с. Габрица	Кметство	1		1			
		ЦДГ		1	1			
8	с.Капитан Петко	Кметство	1		1			
		ЦДГ		1	1			
9	с. Боян	Кметство	1		1			
10	с. Дренци	Кметство	1		1			
11	с. Буйновица	Кметство	1		1			
ОБЩ БРОЙ			11	9	19	1	1	1

1. Обхват и описание на офис оборудването, включено в обществената поръчка с предмет: „Доставка и монтаж на офис оборудване за ЦДГ и кметства в Община Венец“.

Таблица 2

Позиция	Вид на оборудването	Минимални Технически параметри и характеристики на оборудването	Количество в брой
1	2	3	4
1	Настолен компютърна конфигурация	Процесор: мин 3M Cache, 3.00 GHz Int. videocard Оперативна памет RAM – 4 GB; Тип DDR 3; Твърд диск: мин.500 GB; DVD устройство: DVD+/-RW Портове: 2 x USB 3.0, 2 x USB 2.0;HDMI; LAN;VGA, audio, PSU min 500w Case- front мин. 1 USB 3.0 <u>Монитор:</u> Размер на дисплея мин.18.5" LED, Оптимална резолюция на дисплея 1366 x 768; Тип екран: Wide; Периферия: Клавиатура- да; Мишка – да; БДС кирилизация на клавиатурата; Да имат инсталирана операционна система WINDOWS 7 Гаранция: 24 месеца.	11
2	Преносим компютър - лаптоп	Процесор : мин.(2,0 GHz); Оперативна памет RAM – мин.4 GB, DDR 3; Твърд диск: мин.500 GB; Размер на дисплея 15,6"; LED; Разделителна способност на дисплея 1366 x 768;HD Webcam Безжична мрежа – 802.11 b/g/n/a; Портове:мин. 1 x USB 3.0, 1 x USB 2.0;CARD READER, LAN, VGA;HDMI, Bluetooth, DVD устройство: DVD+/-RW Да имат инсталирана операционна система WINDOWS 7 или 8.1 Съвместимост драйвери – да; BlueTooth, четец за флаш-карти; БДС кирилизация на клавиатурата; Мишка – да; Отделни тонколони - стерео мин. 6 вата Чанта за лаптоп - съобразена с размерите на лаптопа. Гаранция: 24 месеца. Тонколони – вградени	9
3	Мултифункционално устройство – 3в1	Принтер/Скенер/Копир, 3 в1, Лазерен, A4 Достъпни функции: Print, Copy, Scan Принтер резолюция 1200x1200 dpi; Сензорен дисплей: да Мрежови печат: да Двустранен печат: да Скорост на принтиране – 38 стр. в минута; Време за отпечатване на първа стр. – 6.5сек.; Натоварване –80 000 стр.на месец; Процесор–Dual Core, 800 MHz; Вградена памет – 512 MB Скенер резолюция - 600x600 dpi; Скорост на скенера – 42 стр. на минута; Копир резолюция 1200x1200 dpi; Двустранно сканиране: да ,RADF (reversing Duplex)	19

		Скорост на копиране - 38 стр. в минута; Максимално увеличаване/намалване – 400%; Консуматив – Тонер черен за мин.10 000 копия Гаранция: 24 месеца.	
4	Принтер	Формат на документа – А4; Принтер резолюция 1200x1200 dpi; Скорост на принтиране - 24 стр. в минута; Натоварване – 30 000 стр. на месец; Памет – 64 MB; Консуматив – Тонер черен; Гаранция: 24 месеца.	1
5	Професионална копирна машина	Процес на копиране – електростатично лазерно копиране; Тандемно; Индиректно; Формат на оригинала – А5-А3; Медия размер: 10 Плик 7 3/4 Плик, 9 Плик, А3, А4, А5, В5 Плик, С5 Плик, DL Плик, Фолио, А6 Вид хартия: Пликове за картички, Етикети, Нормална хартия, Трансперант., Банерна хартия Функции на принтера- директен печат от PCL; PS; TIFF; XPS; PDF и криптирани PDF файлове Двустранен печат: да Автоматичен листоподавач – 100 оригинала ; А6-А3; 35-210 g/m2; Входящ капацитет листи – минимум 700; Двустранно сканиране през автоматичния листоподавач Резолюция на сканиране – максимум: 600x600; Скорост на печат: 24 стр. на минута Натоварване: до 50 000 стр. на месец; Консуматив: тонер черен и тонер СМУ; Гаранция: 24 месеца.	1
6	Факс апарат	Лазерен факс апарат на обикновена хартия А4; Високоскоростна трансмисия 14.4 kb/sek; Модем 33,6 Kb/сек (Super-G3); Принтер 600x600 dpi] Скенер резолюция 600x1200 dpi, интерполация до 9600x9600 dpi, цветно сканиране 24-бита; Контейнер с капацитет 200 листа; Автоматичен подавач 20 листа; Интерфейс за връзка с PC USB 2.0; Консумативи тонер касета за 2000 копия (ISO/IEC 19752 standard); Гаранция: 24 месеца.	1

2. Изисквания за подготовка на техническото предложение

Техническо предложение, съгласно чл. 56, ал. 1, т. 7 от ЗОП – Образец № 10, следва да бъде изготвено по приложения образец.

Забележка: Информация относно начина на оценяване на техническите предложения, участниците могат да получат в Методиката за оценка на офертите, неразделна част от документацията за участие в поръчката.

Важно: Навсякъде в техническото задание и на други места в документацията, където се съдържа посочване на конкретен модел, източник, процес, търговска марка, патент, тип, произход или производство, което би довело до облагодетелстване или елиминирането на определени лица или стоки, да се чете и разбира "или еквивалентно".

3. Гаранционен срок и гаранционни условия.

Предлаганото оборудване трябва да има гаранционен срок не по малко от посочения в графа „**Технически параметри, характеристики на доставката**“, считано от датата на инсталацията/монтажа.

В рамките на гаранционния срок, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да извършва гаранционно обслужване на място, както следва:

3.1. За проявилите се в гаранционния срок дефекти ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ уведомява писмено ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в 3-дневен срок от установяването им.

3.2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава съгласувано с ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ да отстрани за своя сметка появилите се недостатъци и дефекти в гаранционния срок в 7-дневен срок от получаване на известието по предходната алинея.