



ОБЩИНА ВЕНЕЦ

с. Венец, община Венец, област Шумен, ул. "Кирил и Методий", № 24

☎ 05343 / 21 - 91, факс: 05343 / 89 - 80

Web site: www.venets.bg; E – mail: obs_vn@abv.bg

ЗАПОВЕД № 183/29.05.2020 г.

На основание чл.44, ал.2 от ЗМСМА, чл.10 и 10а, ал.1 от Закона за държавния служител и чл.13, ал.1 от Наредбата за провеждане на конкурсите и подбора при мобилност на държавните служители

НАРЕЖДАМ:

1. Обявявам конкурс за длъжността – **юрисконсулт** към Дирекция „ФСД и УС” в община Венец.

1.1 Минималните и специфичните изисквания, предвидени в нормативните актове за заемане на длъжността са: да отговаря на условията по чл. 7 от Закона за държавния служител; степен образование – магистър; ранг – V младши и/или професионален опит – не се изисква, съгласно КДА; вид правоотношение – служебно;

1.2. Кратко описание на длъжността: изготвя решения, становища, отговори на молби, жалби, писма и сигнали. Подготвя проекти на договори и съгласува заповеди на Кмета на общината. Изпълнява и координира дейностите свързани с възлагането на обществени поръчки.

1.3. Допълнителни умения и квалификации: компетентност, свързана с познаване, ползване и прилагане на нормативните актове, свързани с дейността на общината. (Закон за обществените поръчки, Закон за нормативните актове, Закон за администрацията, Закон за общинската собственост, Закон за гражданската регистрация, Закон за устройство на територията, Закон за опазване на околната среда и др.)

- Професионална област на висшето образование и специалност- Право

1.4. Минимален размер на основната заплата: 950 лв.

- основният размер на заплата за длъжността се определя в зависимост от професионалния опит на спечелилия конкурса кандидат, съгласно нормативните актове, определящи формирането на възнаграждението.

1.5. Начин на провеждане на конкурса: решаване на тест; интервю.

1.6. Необходими документи: мотивационно писмо, автобиография; копие от удостоверение за юридическа правоспособност; заявление за участие в конкурс и др. документи, които са свързани с изискванията на длъжността.

1.7. Място и срок на подаване на документи: документите да се подават лично или чрез пълномощник до **12.06.2020 г.** в „Деловодство” на община Венец.

2. Обявявам конкурс за длъжността – **Началник отдел „Общински приходи”** в община Венец.